

仕 様 書

1 名称

机 他

2 仕様

下記①～⑧または、同等品条件に合致する仕様であること。

| | 品名 | メーカー | 型名 | 色 | 数量 |
|---|--|------|---------------|--------|----|
| ① | ビジネスデスク 平机 | ライオン | YDH-M147FS | 311-40 | 3台 |
| ② | 片袖机 幅1100×奥700×高720 | ライオン | YDH-M117SLS-D | 311-36 | 2台 |
| ③ | プリシード ワークデスク F S片面 センターカバータイプ | カムラ | 3A24LH | MBC0 | 3台 |
| ④ | プリシード ワークデスク F S両面 タイプ W2400 フリースタンディング | カムラ | 3A21EC | MBC0 | 5台 |
| ⑤ | プリシード ワークデスク J T両面 タイプ W2400 ジョイントタイプ | カムラ | 3A21FC | MBC0 | 2台 |
| ⑥ | プリシード ワークデスク J T両面 タイプ W1200 ジョイントタイプ | カムラ | 3A21FJ | MBC0 | 2台 |
| ⑦ | ワゴンA 4×2段+ペントレー | カムラ | 3A31CA | ZE70 | 3台 |
| ⑧ | 立ち上げケーブルガード ワークデスク | カムラ | 3A990P | Z25 | 3個 |

※ 同等品で見積る場合には、入札書提出期限の前日までに同等・規格確認書を作成のうえカタログ等と
持参し、発注担当に承認及び押印を得ること。また、当該確認書は入札書とともに提出すること。

【同等品条件①】

- ・外形寸法は、W1400mm×D700mm×H720mm（±6mm以内）であること。
- ・脚間寸法は、W1294mm（±5mm以内）であること。
- ・ラッチ機能付きの中央引き出しがあること。
- ・中央引き出し寸法は、W557mm（±5mm以内）であること。
- ・天板はスチール・メラミン化粧板、前面ポストフォーム加工・側面ABS樹脂エッジであること。
- ・天板の厚さは30mm以上であること。
- ・天板に配線カバーがついていること。
- ・天板色は明るい木目タイプであること。
- ・本体はスチール粉体塗装（ホワイト色）であること。
- ・PP樹脂製のケーブルトレイ（収納部内寸：W300×D60×H20mm（±5mm）以内）が1個付属していること。
- ・幕板の取付位置を2段階で選択できること。
- ・本体はL脚ベース、アジャスター付きであること。
- ・再生材を使用しており、分別設計になっていること。
- ・製品はグリーン購入法適合商品とし、JOIFA基準に準拠した安全性及び保証を持ったものとする。

【同等品条件②】

- ・外形寸法は、W1100mm×D700mm×H720mm（±6mm以内）であること。
- ・脚間寸法は、W641mm（±5mm以内）であること。
- ・ラッチ機能付きの中央引き出しがあること。
- ・中央引き出し寸法は、W610mm（±5mm以内）であること。
- ・天板はスチール・メラミン化粧板、前面ポストフォーム加工・側面ABS樹脂エッジであること。
- ・天板の厚さは30mm以上であること。
- ・天板に配線カバーがついていること。
- ・天板色は明るい木目タイプであること。
- ・本体はスチール粉体塗装（ホワイト色）であること。
- ・PP樹脂製のケーブルトレイ（収納部内寸：W300×D60×H20mm（±5mm）以内）が1個付属していること。
- ・幕板の取付位置を2段階で選択できること。
- ・本体はL脚ベース、アジャスター付きであること。

- ・袖引き出しはラッチ機能付きのオールロック錠（施解錠表示、内筒交換仕様）であり、下段引き出しは転倒防止機能付きロングストローク仕様であること。
- ・再生材を使用しており、分別設計になっていること。
- ・製品はグリーン購入法適合商品とし、JOIFA基準に準拠した安全性及び保証を持ったものとする。

【同等品条件③】

フリーアドレス用デスク(片面) フリースタンディングタイプ

- ・寸法はW1400mm×D700mm×H720mm（±5mmは可とする）であること。
- ・天板表面材はメラミン化粧板、縁材はABS樹脂成型品であること。
- ・デスクの奥行方向の有効寸法は713mm以上確保できること。
- ・天板は薄茶色系の木目調（プライズウッドナチュラル）、および脚・本体色はブラック色とする。天板厚みは26mm以上であること。
- ・引出しはついていないこと。
- ・脚部はオープン型でゲート脚であること。
- ・天板奥部には開閉式配線カバーが備えられており、ブラック色とする。
- ・配線取り出し口は柔らかい素材であり、配線を出した場合にカバーが浮き上がらない構造であること。
- ・開口部の幅は69mm以上確保されていること。
- ・製品はグリーン購入法適合商品とし、JOIFA基準に準拠した安全性及び保証を持ったものとする。

【同等品条件④】

フリーアドレス用デスク(両面) フリースタンディングタイプ

- ・寸法はW2400mm×D1400mm×H720mm（±5mmは可とする）であること。
- ・天板表面材はメラミン化粧板、縁材はABS樹脂成型品であること。
- ・デスクの奥行方向の有効寸法は700mm以上確保できること。
- ・天板は薄茶色系の木目調（プライズウッドナチュラル）、および脚・本体色はブラック色とする。天板厚みは26mm以上であること。
- ・引出しはついていないこと。
- ・脚部はオープン型でゲート脚であること。
- ・天板奥部には開閉式配線カバーが備えられており、ブラック色とする。
- ・配線取り出し口は柔らかい素材であり、配線を出した場合にカバーが浮き上がらない構造であること。
- ・両側開口部の幅は各69mm以上確保されていること。
- ・製品はグリーン購入法適合商品とし、JOIFA基準に準拠した安全性及び保証を持ったものとする。

【同等品条件⑤】

フリーアドレス用デスク(両面) ジョイントタイプ

- ・寸法はW2400mm×D1400mm×H720mm（±5mmは可とする）であること。
- ・天板表面材はメラミン化粧板、縁材はABS樹脂成型品であること。
- ・デスクの奥行方向の有効寸法は700mm以上確保できること。
- ・天板は薄茶色系の木目調（プライズウッドナチュラル）、および脚・本体色はブラック色とする。天板厚みは26mm以上であること。
- ・引出しはついていないこと。
- ・脚部はオープン型でゲート脚であること。
- ・天板奥部には開閉式配線カバーが備えられており、ブラック色とする。
- ・配線取り出し口は柔らかい素材であり、配線を出した場合にカバーが浮き上がらない構造であること。
- ・開口部の幅は206mm以上確保されていること。
- ・製品はグリーン購入法適合商品とし、JOIFA基準に準拠した安全性及び保証を持ったものとする。

【同等品条件⑥】

フリーアドレス用デスク(両面) ジョイントタイプ

- ・寸法はW1200mm×D1400mm×H720mm（±5mmは可とする）であること。
- ・天板表面材はメラミン化粧板、縁材はABS樹脂成型品であること。

- ・デスクの奥行方向の有効寸法は700mm以上確保できること。
- ・天板は薄茶色系の木目調（プライズウッドナチュラル）、および脚・本体色はブラック色とする。天板厚みは26mm以上であること。
- ・引出しはついていないこと。
- ・脚部はオープン型でゲート脚であること。
- ・天板奥部には開閉式配線カバーが備えられており、ブラック色とする。
- ・配線取り出し口は柔らかい素材であり、配線を出した場合にカバーが浮き上がらない構造であること。
- ・開口部の幅は206mm以上確保されていること。
- ・製品はグリーン購入法適合商品とし、JOIFA基準に準拠した安全性及び保証を持ったものとする。

【同等品条件⑦】

ワゴン

- ・外形寸法はW390mm×D579mm×H640mm（WとD±5mm）以内、但しHは640mm以下であること。
- ・前面板は薄茶色系の木目調（プライズウッドナチュラル）、および本体色はブラック色とする。
- ・引出しはフロント把手であること。
- ・引出しは標準ペントレーとA4ファイル引出し2段を有すること。
- ・ペントレー引出しの内寸法はW318mm以上・奥行448mm以上・高さは40mm以上あること。
- ・A4引出しの内寸法はW318mm以上・奥行520mm以上・高さは265mm以上あること。
- ・本体下に移動可能なキャスターが備えられていて、ストッパー、転倒防止ローラー付であること。
- ・鍵の開閉が一目でわかるように錠に青/赤の表示がされること。
- ・内筒交換できる錠付きで、オールロック錠であること。
- ・ファイル引き出しには仕切板1枚付であること。
- ・製品はグリーン購入法適合商品とし、JOIFA基準に準拠した安全性及び保証を持ったものとする。

【同等品条件⑧】

- ・③に取付でき、ケーブルを保護できるケーブルガードを、ゲート脚に取り付けること。

3 納入期限

令和7年3月14日（金）

4 納入及び検査場所

一般財団法人札幌市交通事業振興公社 路面電車部運行管理課
札幌市中央区南21条西16丁目2-20 電車事業所 新庁舎内

5 連絡先

一般財団法人札幌市交通事業振興公社 路面電車部運行管理課 阿部
TEL (011)- 551 - 3944 FAX (011)- 551 - 0832

6 その他

- (1) 納入に際しては、担当課と事前に打合せすること。
- (2) 不要な梱包材等は受注者が持ち帰ること。
- (3) 指定した場所に、使用できる状態で納品すること。
- (4) 同等品の確認には時間がかかるため、時間に余裕をもって申請すること。
- (5) 契約履行確保のため、選定した製品のメーカー等出荷元からの出荷証明を求めることがあります。この場合、出荷引受書の提出が可能なことが契約（発注）条件となります。
- (6) 支払いは、納品検査完了後に請求書に基づき1回払いとする。